

附 職 第 1131 号

令和 7 年 5 月 29 日

各関係大学長 様

各関係大学学部長 様

各関係機関長 様

横浜市立大学医学部長

金子 猛

(公印省略)

横浜市立大学医学部における教員公募（延長）について

時下、益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、このたび本学医学部医学科及び大学院医学研究科では、生化学教室主任教授を公募しておりましたが、この度公募を延長することとなりました。つきましては、貴大学、貴機関の関係者へ周知をお願い申し上げます。

(問い合わせ先)

公立大学法人横浜市立大学

医学・病院統括部 職員課人事担当

担当者 櫻井、中山

E-Mail : medjinji@yokohama-cu.ac.jp

電話 : 045-787-2502

公立大学法人横浜市立大学の専任教員の公募について

横浜市立大学では、生化学教室の主任教授として、医学部医学科及び大学院医学研究科において下記の研究分野及び科目を担当していただける方を公募いたします。

今回公募する生化学教室の主任教授には、生化学の分野を中心とする医化学に深い造詣を有し、国内外において質の高い基礎研究を基盤に医学研究を展開し、医学教育でも先導的な役割を果たせる方を広く募集いたします。

1 主な担当科目等・職位・人数

主 な 担 当 科 目 等	職 位	人 数
医学部医学科・大学院医学研究科 生化学教室における研究・教育	教授 (教室主任教授)	1 名

2 応募資格

次の(1)～(6)の資格要件を満たす方

- (1) 博士の学位を有する方
- (2) 生化学に関する十分な見識と実績を有し、自らの専門性を発揮し、質の高い基礎研究を基盤に医学研究へと展開していく意欲を持った方
- (3) 医学部での教育（CBT、OSCEも含む）に熱意を持って取り組んでいただける方
- (4) 医学部医学科における生化学分野の教育（生体分子、代謝、酵素の作用機構など）、及び大学院医学研究科における研究指導を通じて、次の世代の医学を担うリサーチマインドを持った優れた人材を育成することができる方
- (5) 大学運営を担うための協調性を有し、教室主任教授として、連携が必須な他の教室との円滑な協働及び共同研究に積極的に取り組める方
- (6) 日本語で講義やコミュニケーションが可能な方

3 就任予定年月日

令和7年10月1日以降

※選考の状況により、変更になることがあります。就任日については、相談に応じます。

4 応募方法

(1) 応募書類

ア 履歴書（所定様式）

イ 研究業績書（所定様式）

※研究論文は、印刷中・投稿中の場合は出版元が発行する出版証明書の提出があるもののみ業績として認め、証明書の提出が無いものについては、記載不要。

ウ イのうち、欧文雑誌掲載論文の場合は論文 1 頁目の写し

エ 業績一覧Ⅰ（所定様式）

オ 業績一覧Ⅱ（所定様式）

カ 教育・研究に関する実績概要（様式不問・A4 1 ページ程度）

キ 主たる研究論文（10 編以内）

ク キに挙げた主たる研究論文の要旨（A4 縦 横書き 各論文 400 字以内）

ケ 科学研究費・各種研究補助金の取得状況（所定様式）

コ 教育・研究に関する基本姿勢、抱負など（A4 縦 横書き 2,000 字以内）

サ 学位授与証明書（博士号）または学位記（博士号）の写し

シ 各種免許状写し（資格をお持ちの場合）

ス 推薦書（医学部長宛て）3 通まで

※選考の状況により、追加の資料提出をお願いすることがあります。

※所定様式は下記からダウンロードしてください。

履 歴 書 Excel

研究業績書 Word PDF

業績一覧Ⅰ Excel

業績一覧Ⅱ Excel

科学研究費・各種研究補助金の取得状況 Word

履歴書の記載方法 PDF

応募書類の記載方法 PDF

(2) 提出方法

応募書類はアップロードでのデータ提出となります。

①Forms に必要項目を記載し、エントリーしてください。

<https://forms.office.com/r/gyZmUTutGZ>

【エントリー締切日：令和7年6月15日(日)17:00】※日本時間

②折り返し、本学より応募書類のアップロード先をご連絡します。

【アップロード締切日：令和7年6月22日(日)17:00】※日本時間

③アップロードされましたら、確認のため件名を「教員公募(生化学)」として、電子メールを下記宛先へ送信してください。

E-mail: medjinji@yokohama-cu.ac.jp

※応募書類は返却いたしません、選考終了後に責任を持って破棄いたします。

5 選考方法

(1) 1 次選考：書類審査

(2) 2 次選考：セミナーおよび面接

6 待 遇

職位・業績・職務内容などに応じた年俸制

※初年度の給与水準は、職歴・経歴を基に算出します。

※退職手当は法人退職時に別に支給します。

秘書1名、実験助手1名を大学の予算で配置

遠方からの赴任の場合は赴任旅費が支給されます（上限有）。

7 勤務地

横浜市立大学医学部医学科（横浜市金沢区福浦3-9）

8 任 期

(1) 任期なし

(2) 定年満 65 歳。満 65 歳に達した日以降の最初の 3 月 31 日を定年退職日とします。

9 問い合わせ先

公立大学法人横浜市立大学 医学・病院統括部 職員課人事担当

TEL 045(787)2504

E-Mail medjinji@yokohama-cu.ac.jp

10 備 考

(1) 本件公募によって採用される方は、公立大学法人横浜市立大学が定める規定に基づいて、公立

大学法人横浜市立大学と雇用契約を締結していただきます。

- (2) 2次選考（面接）を行う方については、日程及び実施方法をご本人に連絡します。
- (3) 2次選考（面接）の実施に当たって必要な旅費・滞在費等は応募者の負担といたします。
- (4) 選考結果は、最終選考が終了次第、本学より理事長名でご本人宛に正式に通知します。
- (5) 大学・附属2病院は敷地内全面禁煙です。
- (6) 本学で現在告示されている他領域の教員公募にも併願可能です。