

令和5年8月4日

各大学学長 様

神奈川県衛生研究所長



令和5年度中堅研究職員（化学検査員）採用選考の案内の周知
について(依頼)

神奈川県衛生研究所の業務運営につきましては、日頃格別の御協力をいただき、厚く御礼申し上げます。

さて、このたび、令和6年4月1日採用予定の中堅研究職員（化学検査員）の採用選考を行うこととなりましたので、募集のお知らせをお送りいたします。

お忙しいところ恐縮ですが、貴学内での周知をしていただきたく、募集案内の掲示等について御協力くださいますようお願いいたします。

問合せ先

管理課 富川

電話 0467-83-4400 内線 2010

メール tomikawa.b64y@pref.kanagawa.lg.jp



神奈川県

令和5年度（2023年度） 神奈川県職員採用選考のお知らせ （中堅研究職員【化学検査員】）

神奈川県が求める人材像

- 使命感・情熱にあふれ、県民目線に立って職務を遂行する人
- 高い専門性と課題解決力を有する人
- チャレンジ精神にあふれ、アグレッシブに行動する人

<化学検査員採用選考の概要>

採用予定人員

1人

職務の内容

衛生研究所における食品アレルギーを含むアレルギーに係る試験検査・調査研究に関すること等

採用予定日

令和6年4月1日（原則）

（希望により令和6年1月1日以降に前倒して採用される場合があります。）

申込期間

令和5年8月4日（金）から同年8月28日（月）まで

- ◎ 選考実施に関して変更等がある場合には、職員採用選考に関する緊急のお知らせ（https://www.pref.kanagawa.jp/docs/s6d/senkou/kinkyu_r05.html）に掲載しますので、適宜、御確認ください。

1 採用予定人数及び職務の内容

採用予定人員	職務の内容
1 人	衛生研究所において主に以下の業務に従事していただきます。 ・ 食品アレルギーを含むアレルギーに係る試験検査・調査研究に関すること ・ 分析機器（GC/MS、LC/MS 等）を用いた医薬品等や食品の試験検査に関すること ・ 県の公衆衛生行政の業務に係る書類作成・処理に関すること ・ 保健所・県庁との間の公衆衛生情報交換・連絡・業務の協議に関すること等

○ 採用後、人事異動等により、上記以外の業務に従事する部署に配属される場合があります。

2 受験資格

受験資格
昭和 38（1963）年 4 月 2 日以降に生まれ、学校教育法に基づく大学（短期大学を除く。）を卒業（人事委員会が同等の資格があると認める人を含む。）後、民間企業・大学・研究機関等での研究実績を 10 年以上（令和 6 年（2024）3 月までに 10 年になる人を含む。）有する人

◎ 受験を希望する外国籍の方は、P. 5「受験を希望する外国籍の方へ」を御覧ください。

◎ 次のいずれかに該当する人は、受験できません。

- ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・ 神奈川県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない人
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- ・ 平成 11 年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人（心神耗弱を原因とするものを除く。）

3 選考の方法

種目		方式	内容	配点	時間
第 1 次 選考	業績調書 論文等審査	書類審査 1 回	業績調書・論文等の審査	100 点	—
第 2 次 選考	口頭 試問	口頭試問 1 回	知識、研究実績等についての 考査 ※口頭試問の中で、事前に示 した課題について 10 分以内 でプレゼンテーションを行っ ていただきます。	200 点	1 人 約 30 分
	人物 考査	個別面接 1 回	人柄、性向等についての考査	150 点	1 人 約 20 分

【参考：過去の選考結果】

選考区分	第1次選考受験者数	最終合格者数	倍率
令和元年度 中堅研究職員（化学検査員）	20	1	20

4 選考の日時、場所及び合格発表

	日時	場所	合格発表
第1次選考	9月下旬（書類審査）	—	第1次選考合格者発表 10月上旬（予定） <u>合否にかかわらず、文書で通知します。</u>
第2次選考	口頭試問及び人物考査 10月のうちの指定する1日（日時は、第1次選考合格通知に記載します。）	衛生研究所 （茅ヶ崎市下町屋1-3-1）	最終合格者発表 11月上旬（予定） <u>合否にかかわらず、文書で通知します。</u>

（注1）受験票は発行しません。受験番号は、第1次選考結果通知に記載します。

（注2）第2次選考日の受付終了後は、受験できません。（受付時間は、第1次選考合格通知に記載します。）ただし、鉄道等の不通、遅れによるときは、鉄道機関等発行の遅延証明書の提出を条件として、受験を認める場合があります。

（注3）第2次選考当日、所定の着席時刻に着席していない場合は、受験できません。

（注4）第2次選考日に人物考査の参考とするため、性格等について、質問紙法による検査を実施します。

5 注意事項

- ◎ 第2次選考当日は、次のものを忘れないでください。
・筆記用具（HBの鉛筆、ボールペン、消しゴム）
- ◎ ペットボトル等のゴミは、選考会場や駅周辺等に捨てずに各自持ち帰ってください。
- ◎ 携帯電話等外部との通信が可能な機器類を選考時間中に操作すること、また、時計代わりに机の上に置くことは禁止します。
- ◎ 試験係員の指示に従わない場合は、失格となることがあります。
- ◎ 温度調節のできる服装でお越しください。

6 合格者の決定方法等

- ◎ 考査種目ごとに合格最低基準がありますので、一種目でも当該基準に達しない場合、不合格となります。
- ◎ 最終合格者は、第1次選考及び第2次選考の各種目の合計得点の高い順に決定します。

- ◎ 受験資格がないこと又は申込書に虚偽の記載がなされたことが判明した場合は、その後の審査を受験できません。最終合格している場合は合格を取り消します。

7 合格発表の方法について

第1次選考及び最終合格の発表は、可否にかかわらず受験者全員に文書で通知します。

※ 可否についての電話によるお問合せには応じられません。

※ 本選考には補欠合格制度があり、最終合格者が辞退した場合は、補欠合格者が繰り上げで合格になる場合があります。

8 選考結果の通知について

	対象者	通知内容	通知方法
第1次選考	第1次選考の 不合格者	順位、総合得点、種目別得点及び 合格最低基準に満たなかった種目	選考結果の「通知書」に掲載します。（郵送）
最終結果	第2次選考 受験者全員		

9 合格から採用まで

- ◎ 最終合格者に対し、意向確認等を行い、採用者を決定します。なお、受験資格の確認において、受験資格を満たしていることが証明できないと判断された場合は、採用されません。
- ◎ 外国籍の人で就職が制限される在留資格の人は、採用されません。
- ◎ 採用は、原則として令和6年4月1日となりますが、すでに研究実績が10年に達している人については、希望により令和6年1月1日以降に前倒して採用される場合があります。

採用されると、研究職給料表の職務の級3級相当の主任研究員となります。



10 勤務条件

- ◎ 4年制大学卒業後10年の化学検査員としての職務経験を有している人の給与の月額、次表のとおりです。
(令和5年4月1日現在)

内容	採用時
給与月額	約337,000円

- この額には、地域手当が含まれています。
- 経験年数が10年を超える人は、一定の基準で算出された額が加算されます（採用時の給与の月額の上限は、約445,000円です。）。

なお、大学卒業後の職務経験が 10 年を超える場合の採用時の給与例は次のとおりです（あくまで例であり、職務経験の内容等により金額が異なる場合があります。）。

（例 1）大卒後、化学検査員としての職務経験が 15 年の場合 約 3 8 4, 0 0 0 円

（例 2）大卒後、化学検査員としての職務経験が 20 年の場合 約 4 1 2, 0 0 0 円

- ・ このほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当等がそれぞれの支給条件に応じて支給されます。
 - ・ 採用時の給与の月額については、今後の給与改定等により、上記の額から変動する場合があります。
- ◎ 受動喫煙防止措置として、採用後の就業場所は、敷地内禁煙（一部施設においては、屋外に喫煙場所設置）としています。

11 個人情報取扱い

本選考の実施に際して収集した個人情報及び採用選考の結果については、人事委員会及び任命権者において、採用選考及び採用に関する事務の目的に限り、使用します。

受験を希望する外国籍の方へ

受験を希望する外国籍の方は、次の事項に注意してください。

1 選考の方法は、日本国籍の人と同一です。

口頭試問、人物考査における面接及び性格検査はすべて日本語での質問・応答になります。

2 外国籍の人は、知事が定める一部の職務（県民等に対して身体・財産等の権利を制限することとなる職務など）を除いた職務を採用後担当します。

以上の事項を考慮の上、受験の申込みをしてください。

なお、不明な点やさらに詳しく知りたい点がある場合は、神奈川県衛生研究所管理課〔電話（0467）83-4400〕までお問い合わせください。

身体障がいなどにより受験上の配慮を希望する方へ

- ・ 車イスの使用を必要とする人は、着席場所等について配慮をします。
- ・ 聴覚に障がいのある人で手話通訳を必要とする人、その他身体障がい等のため受験上の配慮を必要とする人は、御相談に応じますので、あらかじめ御連絡ください。

上記のことを希望する方は、申込期間中に、神奈川県衛生研究所管理課〔電話（0467）83-4400、FAX（0467）83-4457〕まで必ず連絡してください。

申込方法等

申込方法	所定の書類を、申込先へ郵送してください。（持参不可）
申込期間	令和5年8月4日（金）から同年8月28日（月）[消印有効]
申込先	〒253-0087 茅ヶ崎市下町屋1-3-1 神奈川県衛生研究所管理課
郵送上の注意	・申込期間の最終日の消印のあるものまで受け付けます。 ・封筒の表に「化学検査員選考受験希望」と赤字で書き、裏には住所・氏名を必ず書いてください。 ・簡易書留で上記申込先へ郵送してください（普通郵便で郵送した場合の事故については、責任を負いません。）。
提出書類	(1) 神奈川県職員採用選考申込書（別添様式、写真貼付）……………1通 (2) 履歴書（市販の履歴書（JIS規格）、写真貼付）……………1通 (3) 最終学歴の卒業（修了）（見込み）証明書（原本）……………1通 (4) 業績調書(1)(2)（別添様式）……………1通 (5) 主要論文（3論文以内）（印刷又はコピー）……………1通 (6) 主要論文の和文要約（1論文につき400字以内）……………1通
提出書類記入上の注意	・選考申込書の記入に当たっては、黒又は青のインクかボールペンを使って、かい書で、数字は算用数字で丁寧に記入してください。＊印の欄を除くすべての欄にもれなく記入してください。 ・写真は選考の日前6か月以内に撮影した写真（縦4cm、横3cm、上半身・脱帽・正面向きのもの、裏面に氏名を記載）を申込書及び履歴書に貼付してください。 ・すべて日本語で記載してください。 ・住所欄には、建物名、部屋番号まで詳しく記入してください。また連絡可能な電話番号を記入してください。 ・提出書類は返却しませんので、あらかじめ御了承ください。 ・採用選考申込書等は、下記URLからダウンロードできます。 URL https://www.pref.kanagawa.jp/docs/h2d/index.html

【問合せ先】

神奈川県衛生研究所管理課

〒253-0087 茅ヶ崎市下町屋1-3-1 電話（0467）83-4400 FAX（0467）83-4457

【選考会場案内図】

神奈川県衛生研究所 （茅ヶ崎市下町屋 1-3-1）

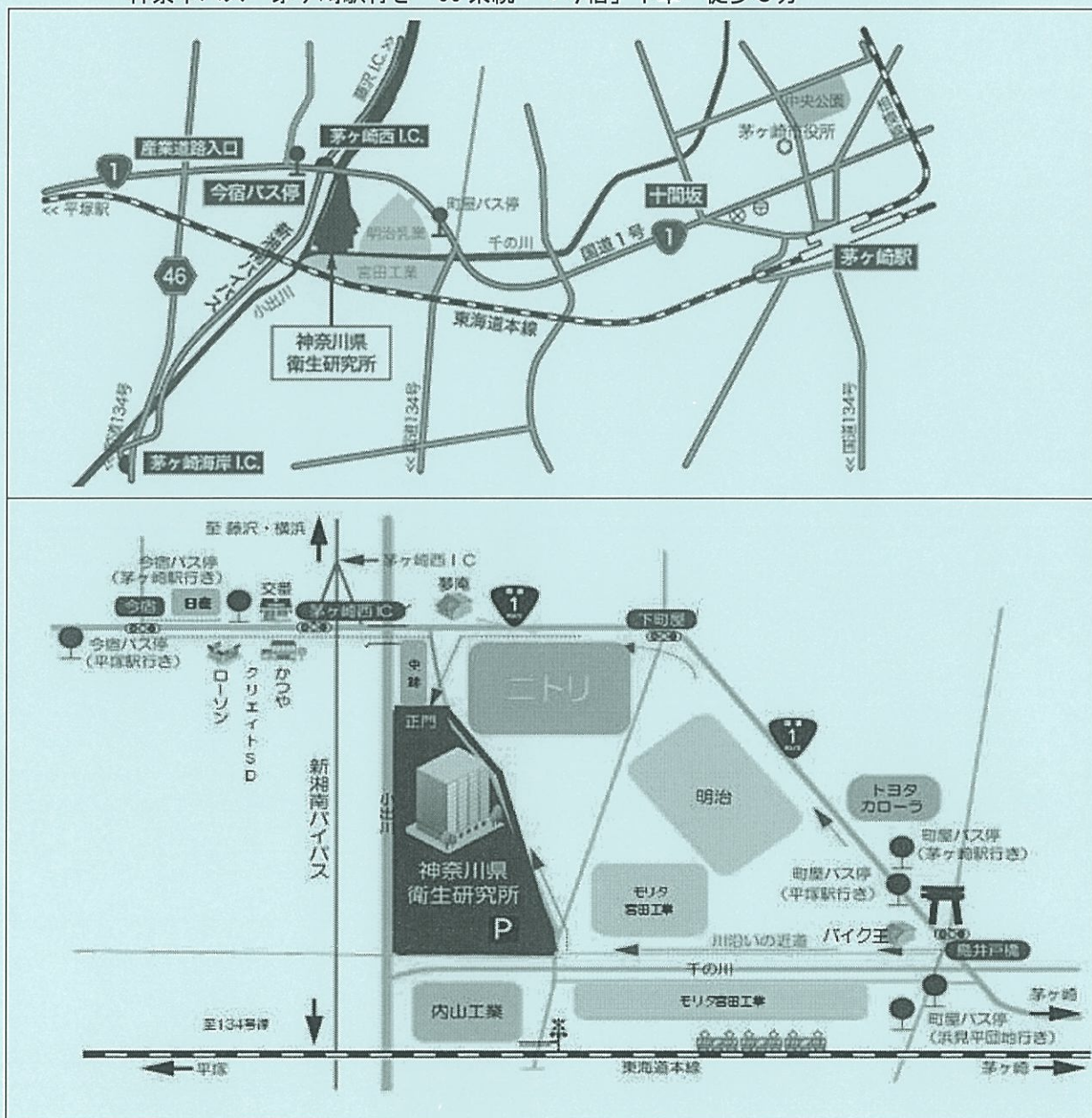
J R 東海道本線・相模線茅ヶ崎駅 北口から

神奈中バス・浜見平団地行き 31、35 系統 「町屋」下車 徒歩 8 分

・平塚駅行き 06 系統 「今宿」下車 徒歩 5 分

J R 東海道本線平塚駅 北口から

神奈中バス・茅ヶ崎駅行き 06 系統 「今宿」下車 徒歩 5 分



※ 電車の所要時間等については、時刻表等でお調べください。

※ 公共交通機関を御利用ください。身体の事情等により車を利用したい場合は事前に御相談ください。

神奈川県職員採用選考申込書

選考区分
中堅研究職員
(化学検査員)

ふりがな	生年月日
氏名	昭和 平成 年 月 日生
現住所 (〒) () 電話 () 携帯電話 ()	外国籍 (外国籍の人のみ) ☐ 記入してください。)
・私は、神奈川県職員採用選考を受けたいので申し込みます。 ・私は、当該選考のお知らせに掲げてある受験資格をすべて満たしており、この申込書及び別紙履歴書等の記載事項に相違ありません。 (この欄は、本人が自筆で記入してください) 令和 年 月 日 氏名 _____	

写真貼付
縦4cm×横3cm
※上半身・脱帽・正
面向きの、本人と
確認できるもの
裏面に氏名を記載

整理番号 *	受付年月日 *	年 月 日
--------	---------	-------

*欄には、記載しないでください。

(様式2)

業 績 調 書 (1)

応募職種

氏 名			生年月日	年 月 日 (歳)	
学 歴	学校名 (学部学科まで)	在 学 期 間		卒・中退	専 攻 分 野
		～			
		～			
		～			
		～			
		～			
職 歴	勤 務 先 (部署名まで)	在 職 期 間		職 務 内 容	
		～			
		～			
		～			
		～			
		～			
主 な 研 究 歴	期 間	内 容			
志 望 動 機					

業 績 調 書 (2)

氏 名 _____

業 績 リ ス ト	テ ー マ (論文名)	掲 載 誌 名 (発表者名)	概 要
備 考			

業績調書作成要領

- 1 学歴欄は、中学校以後から最終学歴までを記載してください。なお、書ききれないときには、最終学歴を一番下の段に書き、新しいものから順に上に向けて記載してください。
- 2 職歴欄は、古い順に記載してください。勤務先が同一でも、職務内容が研究業務とそれ以外の業務とを経験している場合には、段を変えて記載してください。また、今までの職歴をすべて記載し、書ききれないときには、別紙で添付してください。
- 3 主な研究歴欄は、主な研究歴について古いものから順に記載してください。
- 4 業績リスト欄には、論文（卒業論文、修士論文、博士論文を含む）、著書、開発技術等自らの業績のうち主なものについて、年代順に区切ってまとめてください。

なお、そのうち募集している研究分野に関連した論文があるときは、代表的なものについてその要約を添付して提出してください。なお、外国語による論文については、なるべく日本語訳を添付してください。

また、論文は共同執筆でもかまいませんが、その場合には必ずその旨、及び分担した分野を記載してください。
- 5 備考欄には、所属する学会、特殊技能、保有する学位、資格、特許等がある場合には必ず記載してください。
- 6 なるべく業績調書内におさまるように記載してください。どうしても書ききれないときは、別紙に記載し、それを添付してください。