

各関係機関の長 殿

三重大学医学部附属病院長

池田 智明

「公印省略」

救命救急・総合集中治療センター教授候補者の公募について(依頼)

謹啓 時下益々御清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、このたび本院では、救命救急・総合集中治療センター今井寛教授が令和5年3月31日付けで退職することに伴い、後任の教授を選考することになりました。

つきましては、貴大学及び貴機関並びに関係方面において、日本救急医学会の「指導医」の資格を有するとともに教育、研究、診療を担当し、地域医療の2次、3次救急体制を構築できる適任者がございましたら、令和5年2月13日(月)(必着)までに下記書類を添えて御推薦くださいますようお願い申し上げます。

なお、当該教授には救命救急・総合集中治療センター長及び大学院医学系研究科教授を兼務していただく予定です。

また、本院では任期制を適用しており、当該教授については、定年を上限とする任期10年(再任可)のポストとなりますことを申し添えます。

敬具

記

- |                            |            |    |
|----------------------------|------------|----|
| 1. 推薦書                     | 別紙様式 1     | 1部 |
| 2. 履歴書                     | 別紙様式 2     | 2部 |
| 3. 業績目録                    | 別紙様式 3の1～5 | 2部 |
| 4. 業績一覧表・研究内容の要旨           | 別紙様式 4     | 2部 |
| 5. 主要論文(10編以内)             | PDF版       |    |
| 6. 上記主要論文目録                | 別紙様式 5の1～2 | 2部 |
| 7. 教育実績(大学院生の指導や社会での活動を含む) | 別紙様式 6     | 2部 |

(追加記載していただく内容がございますので、「救命救急・総合集中治療センター」公募専用記載説明文を必ずご確認ください。)

- |                            |            |    |
|----------------------------|------------|----|
| 8. 患者診療実績及び救急災害領域の主要症例について | 別紙様式 7の1～3 | 2部 |
|----------------------------|------------|----|

(本公募専用様式となりますので、「救命救急・総合集中治療センター」公募専用記載説明文を必ずご確認ください。)

- |   |  |    |
|---|--|----|
| 9. 今後の教育・研究・診療体制についての抱負(これまでの経験を踏まえて)<br>(所定様式外 A.4判縦、横書き 2,000字程度) |  | 2部 |
|---|--|----|

※提出いただいた書類に含まれる個人情報、今回の選考に関する目的以外には使用しません。

- 1) 選考の過程で、御来院の上、御講演いただく場合がありますので、あらかじめ御承知おきください。
- 2) 上記の提出書類(推薦書を除く)については、印字されたもののほか、すべてのファイルを保存したCD-R 2枚を併せて提出願います。
- 3) 様式については、次のURLからダウンロードできます。  
<https://www.hosp.mie-u.ac.jp/recruit/kyoin/>
- 4) 封書には「救命救急・総合集中治療センター教授候補者応募書類在中」と朱書の上、書留などにて応募願います。
- 5) 本学では年俸制を導入しており、新規採用教員については年俸制が適用されます。

照会並びに書類提出先 〒514-8507 津市江戸橋二丁目174番地  
三重大学医学・病院管理部総務課人事係  
Tel 059-231-5792 (直通)  
E-mail:s-jinji@mo.medic.mie-u.ac.jp

(別紙)

令和4年12月15日

労働条件一覧

三重大学医学部附属病院

1. 職種	教授
2. 勤務場所	医学部附属病院救命救急・総合集中治療センター
3. 業務内容	医学部附属病院において、救命救急・総合集中治療センターの診療、教育、研究を担当していただきます。なお、当該教授には救命救急・総合集中治療センター長及び大学院医学系研究科教授を兼務していただく予定です。
4. 雇用形態	常勤
5. 給与	別途提示（国立大学法人三重大学職員給与規程に基づき支給します。年俸額は、学歴・職務経験等を考慮して決定します。退職時には退職手当の支給があります。）
6. 諸手当	通勤手当等、要件を満たした手当を支給
7. 契約期間	本院では任期制を適用しており、教授については、定年を上限とする任期10年（再任可）
8. 試用期間	採用日から3ヶ月間
9. 勤務時間	8:30～17:15
10. 休憩時間	12:00～13:00
11. 残業の有無	原則無し
12. 裁量労働制の適用	専門業務型裁量労働制により、1日7時間45分働いたものとみなされます。
13. 勤務曜日	月～金曜日
14. 休日	土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
15. 休暇	・年次有給休暇 ・その他の有給休暇（産前産後休暇、リフレッシュ休暇、夏季一斉休業、忌引等） ※リフレッシュ休暇は、採用後3ヶ月を経過した場合に付与されます。
16. 加入保険	文部科学省共済組合、雇用保険、労災保険
17. 雇用者の氏名	三重大学長 伊藤正明

【備考】